

Subventionsgesuch

Verein _____ EDV-Nr. _____
Präsident _____ Strasse, Nr. _____
Telefon G _____ PLZ, Ort _____
Natel _____ Telefon P _____
Kt.-Verband _____ E-Mail _____
Aktivmitglieder im Jahr _____ Total _____
Anzahl Kursleiter/Techn. Leiter _____

Einzugsgebiet des Vereins

Gemeinde(n) _____ Kanton _____
Anzahl Einwohner _____ Höhe über Meer _____

Beschreibung der Vereinsaktivitäten:

Ertrag Samaritersammlung brutto: Fr. _____
Postendienststunden: Std. _____
Entschädigungsregelung Postendienst: Fr. _____ /Std. _____
Bemerkungen: _____

Subventionsantrag

Höhe der Subvention Fr.

Zweckbestimmung (bitte ankreuzen):

Ausbildungstätigkeit Materialanschaffungen Werbe- und Informationskampagnen

Ausbildung:

Name: _____ angemeldet in Ausbildung

Name: _____ angemeldet in Ausbildung

Auszubildende Personen (Name, Vorname, Adresse): _____

Anzahl Tage Kosten Fr.

Reisespesen Brutto Fr.

Total **Fr.**

weitere Entschädigungen

Art _____ Kosten Fr.

Material-/Werbekosten Kosten Fr.

Begründung des Subventionsantrags: _____

Beiträge anderer Organisationen/welche ...

wer?	ausbezahlt?	zugesichert?	Betrag
_____	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	_____
_____	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	_____
_____	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	_____

Total aller Beiträge Fr.

Auszüge aus den Jahresrechnungen (Aufwand/Ertrag, Bilanz und Vermögensnachweis der letzten 2 Jahre beilegen):

Bemerkungen: _____

Überweisung auf:

PC-Konto _____ Bank-Konto _____

Ort, Datum _____

Präsident/in _____ Kassier/in _____

Beilagen _____