

Infoblatt zum Jahresberichtsformular

Wirkungsgebiet des Vereins

Bitte geben Sie die Postleitzahlen derjenigen Gemeinden an, die zu Ihrem Vereinsgebiet gehören und in welchen Ihr Verein somit tätig ist.

Verein Muster 1 > Dieser Verein ist nur in der eigenen Gemeinde aktiv.

4444						
------	--	--	--	--	--	--

Verein Muster 2 und Umgebung > Dieser Verein ist in mehreren Gemeinden aktiv.

2222	2223	2226	2228	2229	2232	2235
------	------	------	------	------	------	------

Aktivmitglieder

Als Aktivmitglieder gelten alle diejenigen Personen, die im Verein aktiv mitarbeiten, also auch Ehrenmitglieder und Freimitglieder, die sich nach wie vor an der Vereinsarbeit beteiligen. Im Zweifelsfall gilt folgender Rechtsgrundsatz: Aktivmitglieder sind alle Vereinsangehörigen, die an der Generalversammlung (Hauptversammlung) stimmberechtigt sind.

Mitglieder Niveau 3

Bitte geben Sie diejenige Anzahl Ihrer Mitglieder an, welche die Ausbildung zum Betriebsanitäter oder zum Transporthelfer (SSB oder SRK) absolviert haben.

Einsatz-Samariter (First Responder)

Bitte die Anzahl Ihrer Mitglieder aufführen, die als First-Responder in der Alarm-Gruppe (z.B. Feuerwehr, Zivilschutz, Bergrettung) der Gemeinde/Region eingeteilt sind und im Ernstfall vom zuständigen Führungsstab aufgerufen werden können.

Teilzeitliche Anstellung

Bitte die Anzahl der Kursleiter aufführen, welche die Funktion „Kursleiter SSB“ in Ihrem Verein als bezahlte Teilzeitstelle ausüben und mit denen ein Arbeitsvertrag mit einem Mindestarbeitspensum von 10 % d.h. mindestens 190 Std. pro Jahr abgeschlossen wurde.

Passivmitglieder

Bitte die Anzahl derjenigen Personen aufführen, die als Passivmitglieder gemäss Ihren Vereinsstatuten gelten oder die Ihrem Verein regelmässig jedoch mindestens einmal jährlich finanziell unterstützen. In dieser Rubrik können also auch Gönnermitglieder aufgeführt werden.

Infoblatt zum Jahresberichtsformular ★

Vereinstätigkeiten

Um die Vereinstätigkeiten zu erfassen, bitten wir Sie das beiliegende Beiblatt „Vereinstätigkeiten“ auszufüllen und dem Jahresbericht beizulegen. Bitte füllen Sie jeweils pro Zeile alle Spalten aus (ausser wo anders erwähnt).

Mögliche Kategorien

In der Spalte „Kategorie“ können Sie mit einer Abkürzung angeben um welche Art von Vereinstätigkeit es sich bei diesem Eintrag handelt.

VÜ = Vereinsübung

GA = geselliger Anlass (keine Angabe von Teilnehmern und Dauer nötig)

ÜmR = Übung mit Rettungsorganisationen

EE = Ernstfalleinsatz

PaV = Postendienst an Veranstaltungen

H + B = Helfen + Betreuen

BSD = Blutspendedienst (ohne Angaben der Teilnehmer und Stunden)

Kursmarketing = Werbung für Kurse

Bitte geben Sie an,

> ob Sie die Kurse gemeinsam mit andern Samaritervereinen Ihrer Region ausschreiben/bewerben.

> ob Sie die Kurse Ihres Vereins in Zusammenarbeit mit Ihrem Kantonalverband ausschreiben/bewerben.

(Homepage, Inserate, Plakate usw.)

Zielgruppenspezifische Kurse **OHNE** Ausweise

Bitte geben Sie die Anzahl Stunden und Teilnehmer von Kursen an, die entsprechend den Bedürfnissen der Kunden (Schulen, Firmen usw.) angepasst wurden. Diese Kurse sind meist nicht ausweisberechtigt.

Koordinierter Sanitätsdienst

Besteht zwischen Ihrem Verein und der Gemeinde oder Feuerwehr eine schriftliche Abmachung (Leistungsauftrag) für den Einbezug der Samariter in die Alarm-/Rettungsorganisation?

Freiwilligen Management

Um die Samaritervereine in Zukunft im Bereich der Vereinsführung besser unterstützen zu können erfassen wir diese zusätzlichen Informationen.

Fragen?

Schweizerischer Samariterbund | Bereich Ressourcen | Martin-Disteli-Strasse 27 | 4601 Olten
Tel. 062 286 02 00 | Fax 062 286 02 02 | E-Mail administration@samariter.ch